Załącznik nr 5

do wniosku o dofinansowanie

w ramach Programu Priorytetowego

„Ciepłe Mieszkanie”

na terenie Miasta i Gminy Olkusz

# Pełnomocnictwo

Ja, niżej podpisany/a ......................................................................................................................................................

imię i nazwisko mocodawcy

zamieszkały/zamieszkała[[1]](#footnote-1) w

......................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

nazwa miejscowości, ulica, numer domu/lokalu oraz kod pocztowy

PESEL ............................................................................................................................................

**udzielam pełnomocnictwa:**

imię i nazwisko .............................................................................................................................

zamieszkały/zamieszkała[[2]](#footnote-2) w

......................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

nazwa miejscowości, ulica, numer domu/lokalu oraz kod pocztowy

PESEL ............................................................................................................................................

do reprezentowania mnie w sprawie[[3]](#footnote-3):

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | złożenia (podpisania) wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu  Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Miasta i Gminy Olkusz |
| ☐ | złożenia wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego  „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Miasta i Gminy Olkusz |
| ☐ | zawarcia umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego  „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Miasta i Gminy Olkusz |

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | realizacji umowy o dofinansowanie oraz jej zmiany, rozliczania umowy o dofinasowanie oraz składania wniosków o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe  Mieszkanie” na terenie Miasta i Gminy Olkusz |
| ☐ | odbioru udzielonego dofinansowania |
| ☐ | wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych związanych z zawartą umową o dofinansowanie |

W związku z powyższym, Pełnomocnik jest upoważniony do odbioru wszelkiej adresowanej do mnie korespondencji, zgodnie z zakresem udzielonego mu pełnomocnictwa, pod adresem do doręczeń ..................................................................................................................................

adres do korespondencji

ze skutkiem doręczenia wobec mnie jako mocodawcy.

**Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.**

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Urząd Miasta i Gminy w Olkuszu o odwołaniu niniejszego pełnomocnictwa.

…….…………………………………………………………..

data i czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych pełnomocnika wnioskodawcy w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Miasta i Gminy Olkusz**

1. Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Olkuszu  jest Burmistrz Miasta i Gminy Olkusz, Rynek 1, 32-300 Olkusz.
2. W Urzędzie Miasta i Gminy w Olkuszu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się telefonicznie 32 6260209 lub drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [j.cieslik@umig.olkusz.pl](mailto:j.cieslik@umig.olkusz.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, realizacji zawartych przez Administratora umów, na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody – w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Olkusz przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta i Gminy Olkusz.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
   1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
   2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
   3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
      * dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
      * osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
      * osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
      * dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
      * dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
   4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
      * osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
      * przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
      * Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
      * osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
   5. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      * przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę;
      * przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
   6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      * zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
      * przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
7. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w pozostałym zakresie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

1. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. należy zaznaczyć zakres umocowania pełnomocnika (pełnomocnictwo może dotyczyć wybranych lub wszystkich czynności) [↑](#footnote-ref-3)